

GRADUATORIE PERMANENTI DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E AUSILIARIO
AI SENSI DELL'ART. 554 DEL D.L.VO 297/94

DOMANDA DI INSERIMENTO PER L'A.S. 2010/2011

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Durante il periodo di validità delle graduatorie di cui alla presente procedura di reclutamento, in occasione del conseguimento, da parte dell'aspirante, del primo rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall'aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento e assumono il carattere di riservatezza previsto dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675.

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DELLA PROVINCIA DI (1)	RISERVATO ALL'UFFICIO COMPETENTE PROT. N. DEL/...../.....
--	--

Spazio riservato all'identificativo assegnato dal sistema informativo / (2)

...I... sottoscritt...

SEZIONE A - DATI ANAGRAFICI E DI RECAPITO

COGNOME (3)	<input style="width: 100%;" type="text"/>
NOME	<input style="width: 100%;" type="text"/>
NATO/A IL	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 60px; height: 20px;" type="text"/>
	giorno mese anno PROVINCIA <input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>
COMUNE	<input style="width: 100%;" type="text"/>
SESSO	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>
CODICE FISCALE	<input style="width: 100%;" type="text"/>
RECAPITO (4)	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	indirizzo
	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	comune
	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 60px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>
	prov. c.a.p. telefono

Data/...../.....

FIRMA

SEZIONE B - REQUISITI DI SERVIZIO E MODALITA' DI ACCESSO (5)

A	essere in servizio in qualità di a tempo determinato presso l'istituzione scolastica della provincia di e di aver maturato 24 mesi di servizio nel medesimo profilo e/o in profili professionali appartenenti all'area del personale A.T.A. statale della scuola immediatamente superiore a quelle del profilo in cui si concorre.	AA	AT	CO	IF	GA	CS	CR	
<i>oppure</i>									
B	non essere in servizio e di essere inserito nella graduatoria provinciale ad esaurimento o negli elenchi provinciali per le supplenze statali della medesima provincia e del medesimo profilo professionale cui si concorre: provincia di profilo	AA	AT	CO	IF	GA	CS	CR	
<i>oppure</i>									
C	non essere in servizio e di aver validamente prodotto domanda per l'inserimento nella terza fascia delle graduatorie di circolo e d'istituto per il conferimento delle supplenze temporanee ai sensi del D.M. n. 59 del 26/06/2008 relativa alla medesima provincia e al medesimo profilo professionale cui si concorre: domanda prodotta in data profilo indirizzata all'istituzione scolastica provincia di e di aver maturato 24 mesi di servizio nel medesimo profilo e/o in profili professionali appartenenti all'area del personale A.T.A. statale della scuola immediatamente superiore a quelle del profilo in cui si concorre.	AA	AT	CO	IF	GA	CS	CR	

Chiede l'inserimento nella seguente graduatoria (6):

SEZIONE C - RICHIESTA INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA (barrare e completare le voci che interessano)

Indicare per la graduatoria selezionata per l'inserimento, la lettera corrispondente alla casella barrata nella sezione B - modalità di accesso

AA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Titolo di studio di accesso conseguito nell'a.s. / presso votazione riportata attestato di qualifica specifica per i servizi del campo amministrativo contabile rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 845/78 il da materie comprese nel piano di studio	<input type="checkbox"/>
<i>modalità di accesso</i>		
AT	ASSISTENTE TECNICO Titolo di studio di accesso conseguito nell'a.s. / presso votazione riportata attestato di qualifica specifica rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 845/78 il da materie comprese nel piano di studio	<input type="checkbox"/>
<i>modalità di accesso</i>		
CO	CUOCO Titolo di studio di accesso conseguito nell'a.s. / presso votazione riportata attestato di qualifica specifica rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 845/78 il da materie comprese nel piano di studio	<input type="checkbox"/>
<i>modalità di accesso</i>		
IF	INFERMIERE Titolo di studio di accesso conseguito nell'a.s. / presso votazione riportata	<input type="checkbox"/>
<i>modalità di accesso</i>		
CR	ADDETTO AZIENDE AGRARIE Titolo di studio di accesso conseguito nell'a.s. / presso votazione riportata attestato di qualifica specifica rilasciato il da	<input type="checkbox"/>
<i>modalità di accesso</i>		
<i>segue</i>		

SEZIONE C - RICHIESTA INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA (barrare e completare le voci che interessano) - Seguilo

Indicare per la graduatoria selezionata per l'inserimento, la lettera corrispondente alla casella barrata nella sezione B - modalità di accesso

GA

GUARDAROBIERE

Titolo di studio di accesso----- conseguito nell'a.s.----- /-----

presso----- votazione riportata-----

attestato di qualifica specifica rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 845/78 il ----- da-----

materie comprese nel piano di studio -----

modalità
di accesso

CS

COLLABORATORE SCOLASTICO

Titolo di studio di accesso----- conseguito nell'a.s.----- /-----

presso----- votazione riportata-----

modalità
di accesso

DICHIARA, al fine di inserire la propria posizione in graduatoria, di possedere i seguenti **TITOLI**.

SEZIONE D - TITOLI CULTURALI E DI SERVIZIO - valutabili ai sensi delle tabelle A/1, A/2, A/3, A/4 e A/5 allegato al bando di concorso

QUADRO D1 - Altri titoli culturali (7):

Titolo di studio (diverso dall'accesso) ----- conseguito nell'a.s.----- /-----

presso-----

Diploma di laurea breve specialistica diploma di laurea (8) conseguito il ____/____/____

presso-----

Idoneità in concorso pubblico per l'accesso al profilo professionale di ----- conseguita il ____/____/____

concorso indetto da -----

Attestato di qualifica professionale (diverso dall'accesso) ai sensi dell'art. 14 L. 845/78 rilasciato il ____/____/____ da-----

materie comprese nel piano di studio -----

Altro titolo posseduto -----

QUADRO D2 - Titoli di servizi giuridici riconosciuti con pronuncia definitiva favorevole al candidato (completare le voci che interessano)

Periodo dal ____ al ____ dell'a.s. ____ / ____ nel profilo professionale di ____ per mesi ____ e giorni ____

riconosciuto ai fini giuridici con sentenza del ____ n° ____ del tribunale di _____

Periodo dal ____ al ____ dell'a.s. ____ / ____ nel profilo professionale di ____ per mesi ____ e giorni ____

riconosciuto ai fini giuridici con sentenza del ____ n° ____ del tribunale di _____

Periodo dal ____ al ____ dell'a.s. ____ / ____ nel profilo professionale di ____ per mesi ____ e giorni ____

riconosciuto ai fini giuridici con sentenza del ____ n° ____ del tribunale di _____

Periodo dal ____ al ____ dell'a.s. ____ / ____ nel profilo professionale di ____ per mesi ____ e giorni ____

riconosciuto ai fini giuridici con sentenza del ____ n° ____ del tribunale di _____

QUADRO D3 - Titoli di servizi giuridici riconosciuti con tentativo obbligatorio di conciliazione favorevole al candidato

(completare le voci che interessano)

Periodo dal ____ al ____ dell'a.s. ____ / ____ nel profilo professionale di ____ per mesi ____ e giorni ____

riconosciuto ai fini giuridici con verbale di tentativo obbligatorio di conciliazione con esito positivo da _____

data ____/____/____ luogo _____

Periodo dal ____ al ____ dell'a.s. ____ / ____ nel profilo professionale di ____ per mesi ____ e giorni ____

riconosciuto ai fini giuridici con verbale di tentativo obbligatorio di conciliazione con esito positivo da _____

data ____/____/____ luogo _____

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto. Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare per ciascun titolo culturale e/o di servizio, tutte le informazioni richieste nei quadri D1, D2 e D3.

Data

FIRMA

QUADRO D4 - Titoli di servizi giuridici riconosciuti ai sensi del D.M. 29 settembre 2009 n°82 e D.M. 17 dicembre 2009 n°100

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 29/09/2009 n°82 e D.M. 17/12/2009 n°100.

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 29/09/2009 n°82 e D.M. 17/12/2009 n°100.

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 29/09/2009 n°82 e D.M. 17/12/2009 n°100.

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 29/09/2009 n°82 e D.M. 17/12/2009 n°100.

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 29/09/2009 n°82 e D.M. 17/12/2009 n°100.

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 29/09/2009 n°82 e D.M. 17/12/2009 n°100.

QUADRO D5 - Titoli di servizi giuridici riconosciuti ai sensi del D.M. 30 luglio 2010 n°68 e D.M. 5 settembre 2010 n°80

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 30/07/ 2010 n°68 e D.M. 5 /09/ 2010 n°80.

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 30/07/ 2010 n°68 e D.M. 5 /09/ 2010 n°80.

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 30/07/ 2010 n°68 e D.M. 5 /09/ 2010 n°80.

Periodo dal _____ al _____ dell'a.s. _____ / _____ nel profilo professionale di _____ per mesi _____ e giorni _____ riconosciuto ai fini giuridici in quanto inserito negli elenchi prioritari della provincia di _____ per il profilo professionale di _____, predisposti ai sensi del D.M. 30/07/ 2010 n°68 e D.M. 5 /09/ 2010 n°80.

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto.

Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare per ciascun titolo culturale e/o di servizio, tutte le informazioni richieste nei

Quadri D4 e D5 _____

Data _____ / _____ / _____

FIRMA _____

QUADRO D6 - Titoli di servizio (9):

<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>
<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>
<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>
<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>
<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>
<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>
<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>
<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>
<p>Servizio prestato in qualità di _____ per ore _____ prestato dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ per mesi _____ e giorni _____ presso _____ tipo servizio: statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> via/piazza _____ comune _____ provincia _____ periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____</p>

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto.

Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare per ciascun titolo di servizio, tutte le informazioni richieste nel presente quadro D6 _____.

Per la graduatoria di assistente tecnico dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:

SEZIONE E - TITOLI SPECIFICI DI ASSISTENTE TECNICO

TITOLI DI ACCESSO AI LABORATORI (10)

Titolo di studio conseguito nell'a.s /
presso votazione riportata

Titolo di studio conseguito nell'a.s /
presso votazione riportata

Attestato di qualifica professionale rilasciato ai sensi dell'art. 14 L. 845/78 il da
.....
materie comprese nel piano di studio

Attestato di qualifica professionale rilasciato ai sensi dell'art. 14 L. 845/78 il da
.....
materie comprese nel piano di studio

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto. Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare per ciascun titolo di studio e/o attestato di qualifica professionale, tutte le informazioni richieste nel presente riquadro.

PATENTI (barrare la/e casella/e relativa/e al titolo posseduto)

D patente D e relativo certificato di abilitazione professionale
conseguita il / / presso:

V patentino per la conduzione di caldaie a vapore
conseguito il / / presso:

SEZIONE F - TITOLI DI RISERVA E DI PREFERENZA

Dichiara, altresì, di aver diritto, in quanto disoccupato/a, alla riserva dei posti in virtù dei seguenti titoli:

TITOLI DI RISERVA (barrare le voci che interessano)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> A Superstiti di vittime del dovere/invalidi o familiari degli invalidi o deceduti per azioni terroristiche | <input type="checkbox"/> M Orfano o vedova di guerra, per servizio e per lavoro; profugo |
| <input type="checkbox"/> B Invalido di guerra | <input type="checkbox"/> N Invalido civile |
| <input type="checkbox"/> C Invalido civile di guerra | <input type="checkbox"/> P Sordomuto |
| <input type="checkbox"/> D Invalido per servizio | <input type="checkbox"/> R Militare in ferma di leva prolungata o equiparati |
| <input type="checkbox"/> E Invalido del lavoro o equiparati | |

Estremi del/i documento/i con cui è stato riconosciuto il titolo che dà luogo alla riserva:

Ente data e numero dell'atto

eventuale grado di invalidità finalizzato al riconoscimento della riserva, ai sensi dell'art. 1 comma 1 della legge n. 68 del 12/3/1999:%

Ente data e numero dell'atto

Data / /

FIRMA

SEZIONE F - TITOLI DI RISERVA E DI PREFERENZA seguito

Dichiara, altresì, di aver diritto alle preferenze in base ai seguenti titoli:
TITOLI DI PREFERENZA (barrare le voci che interessano)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> A Insignito di medaglia al valor militare | <input type="checkbox"/> K Figlio di mutilato o invalido per fatto di guerra |
| <input type="checkbox"/> B Mutilato o invalido di guerra ex combattente | <input type="checkbox"/> L Figlio di mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato |
| <input type="checkbox"/> C Mutilato o invalido per fatto di guerra | <input type="checkbox"/> M Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra |
| <input type="checkbox"/> D Mutilato od invalido per servizio nel settore pubblico e privato | <input type="checkbox"/> N Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra |
| <input type="checkbox"/> E Orfano di guerra | <input type="checkbox"/> O Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato |
| <input type="checkbox"/> F Orfano di caduto per fatto di guerra | <input type="checkbox"/> P Aver prestato servizio militare come combattente |
| <input type="checkbox"/> G Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato | <input type="checkbox"/> Q Aver prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno alle dipendenze del Ministero della Pubblica Istruzione |
| <input type="checkbox"/> H Ferito in combattimento | <input type="checkbox"/> R Coniugato e non Coniugato con riguardo al numero dei figli a carico |
| <input type="checkbox"/> I Insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra o capo di famiglia numerosa | <input type="checkbox"/> S Invalido o mutilato civile |
| <input type="checkbox"/> J Figlio di mutilato o invalido di guerra ex combattente | <input type="checkbox"/> T Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma |

Estremi del/i documento/i con cui è stato riconosciuto il titolo che dà luogo alla preferenza (con esclusione delle preferenze Q e R):

Ente data e numero dell'atto

Ente data e numero dell'atto.....

ALTRE INFORMAZIONI (barrare e/o completare le voci che interessano)

di avere a carico, in relazione alla preferenza "R", n. figli

di aver prestato lodevole servizio nella seguente amministrazione pubblica:

.....

di essere appartenente alle categorie previste dall'art. 21 della Legge n.104/92 (11)

di essere appartenente alle categorie previste dall'art. 33 della Legge n.104/92, comma 6 (11)

di essere appartenente alle categorie previste dall'art. 33 della Legge n.104/92, commi 5 e 7 (11)

Pertanto ritiene, ai sensi delle tabelle di valutazione A/1, A/2, A/3, A/4 e A/5 in allegato al bando di concorso, di avere diritto alla seguente valutazione:

SEZIONE G - VALUTAZIONE TITOLI

Profilo	Modalità di accesso	Punteggio precedente	Punteggio titoli culturali	Punteggio servizi	Punteggio totale (12)
<input type="checkbox"/> AA		DA NON COMPILARE			
<input type="checkbox"/> AT					
<input type="checkbox"/> CO					
<input type="checkbox"/> IF					
<input type="checkbox"/> GA					
<input type="checkbox"/> CS					
<input type="checkbox"/> CR					

Data/...../.....

FIRMA

SEZIONE H - ALTRE DICHIARAZIONI

DICHIARAZIONI DELL'ASPIRANTE

---- |---- sottoscritt ---- dichiara

- a. di essere cittadino ----italian----, ovvero cittadino ----del seguente paese della Unione Europea:
.....
- b. di essere iscritt ----nelle liste elettorali del comune di ----, ovvero di non essere iscritt ----nelle liste elettorali per il seguente motivo....., ovvero di essere stat cancellat ..dalle liste elettorali a causa di
- c. di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (13): ..
.....
- d. di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti (13)
.....
- e. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (14)
.....
- f. di non aver prodotto domanda di aggiornamento o inserimento in altre province per il medesimo profilo
- g. di non essere presente nelle graduatorie permanenti (art. 554 del D.L.vo 297/94) per le assunzioni a tempo indeterminato per il profilo richiesto con la presente domanda in una provincia diversa da quella richiesta
- h. di possedere l'idoneità fisica all'impiego
- i. spazio per eventuali dichiarazioni dell'interessato:
.....
.....
.....
.....

DICHIARAZIONI AI FINI DELLE SUPPLENZE (barrare le voci che interessano)

- allega ai fini della rinuncia all'attribuzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per l'A.S. 2011/2012 in base allo scorrimento delle graduatorie permanenti, l'allegato F debitamente compilato.
- allega ai fini dell'attribuzione della priorità nella scelta della sede per l'A.S. 2011/2012, l'allegato H debitamente compilato.

..... sottoscritt ..ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Data/...../.....

FIRMA

NOTE

1. Indicare l'Ufficio Scolastico Provinciale (ex Provveditorato agli studi). Per l'identificazione della provincia cui produrre domanda di aggiornamento si veda l'art. del bando di concorso che riporta la seguente intestazione "modalità e termini per la presentazione della domanda di inserimento o di aggiornamento - provincia cui produrre la domanda".
2. L'identificativo verrà fornito dal sistema informativo e dovrà essere registrato sul modulo domanda.
3. Le coniugate indicheranno il solo cognome di nascita. Si raccomanda di porre particolare attenzione nell'indicazione del codice fiscale in quanto il dato sarà confrontato con le informazioni in possesso dell'anagrafe tributaria.
4. Indicare i dati di recapito, cioè l'indirizzo al quale si intende ricevere notifica di eventuali comunicazioni in merito alla procedura concorsuale. Particolare importanza riveste, per dare massima tempestività alla comunicazione, il recapito telefonico.
5. Indicare la provincia di inclusione nella graduatoria permanente e il relativo profilo, barrando altresì la casella relativa alla graduatoria d'interesse.
6. Indicare per ciascun titolo di studio di accesso ed eventualmente relativo attestato di qualifica, tutte le informazioni richieste.
7. Indicare per ciascun titolo culturale da valutare, tutte le informazioni richieste.
8. Barrare il titolo posseduto.
9. Dalla dichiarazione resa dall'aspirante devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati per ciascun anno scolastico, la scuola in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo, se il servizio è stato prestato in scuole statali o non statali e il profilo in cui il servizio è stato prestato. Qualora il servizio sia stato prestato in scuole non statali l'aspirante deve dichiarare (sezione H, punto i) che sia stata assolta la prestazione contributiva prevista dalle disposizioni vigenti in materia. Qualora il servizio sia stato reso a tempo intero l'aspirante deve dichiarare 36 ore; qualora il servizio sia stato reso a tempo parziale l'aspirante deve dichiarare il numero delle ore settimanali prestate. Dichiarare eventuali note di demerito nello spazio a disposizione per le dichiarazioni dell'aspirante nella sezione H, punto i.
10. Indicare i titoli di assistente tecnico posseduti e i relativi codici riportati nell'allegato C "corrispondenza titoli - aree - laboratori" del bando di concorso.
11. Barrare la categoria di appartenenza. Per quanto riguarda il diritto alla fruizione dei benefici si applicano le condizioni e le priorità previste, al momento della nomina, dal C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l' a. s. 2011/2012
12. Punteggio derivante dalla somma delle tre colonne precedenti, ove significative.
13. Nel caso in cui l'aspirante abbia riportato condanne penali e/o abbia procedimenti penali pendenti la dichiarazione deve indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso. Devono essere indicate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.
14. Solo per gli aspiranti di sesso maschile.